**Ректору РГГМУ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | От гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  */ Фамилия, имя, отчество/* Адрес регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */индекс, полный почтовый адрес/*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  */телефон, е-mail/* Учусь, отчислен/а/, окончил/а/ по направлению подготовки/специальности «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в \_\_\_\_\_\_\_ году, \_\_\_\_ курс, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, */наименование учебного заведения/*  форма обучения: очная, очно-заочная, заочная *(нужное подчеркнуть)*,бюджет/договор *(нужное подчеркнуть)*.  Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  Код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гражданство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Отчислен/а/ приказом № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г. с \_\_\_\_\_\_\_ курса;

бюджет/договор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/причина отчисления/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*подпись, ФИО**работника УПТС*

**Аттестат находится**: на руках/ в РГГМУ (*нужное подчеркнуть)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись, ФИО заявителя*

## Заявление

Санкт-Петербург «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

***Прошу зачислить, восстановить, перевести,*** *(нужное подчеркнуть)* ***в РГГМУ на \_\_\_\_\_\_\_ курс очной, заочной, очно-заочной формы обучения*** *(нужное подчеркнуть)* ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факультета (института), по направлению подготовки/специальности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бюджетная/платная основа (****нужное подчеркнуть****)***

***и произвести перезачет ранее изученных дисциплин.***

О себе дополнительно сообщаю:

1. Дата, год, место рождения \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г., город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Необходимость в общежитии: ДА, НЕТ */нужное подчеркнуть/*.

3. Высшего образования: не имею, имею */нужное подчеркнуть/*.

С Лицензией, Свидетельством о государственной аккредитации и Уставом Университета, Правилами внутреннегораспорядка обучающихся РГГМУ, Положением о порядке перевода и восстановления обучающихся, Правилами приёма, Положением об организации платных образовательных услуг в РГГМУ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением об обработке и защите персональных данных в РГГМУ ознакомлен, на обработку персональных данных согласен.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. Личная подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Отдел режима \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.**

*Бланк заявления № \_\_\_\_\_\_ выдал «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. работник УПТС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*подпись*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*ФИО*

*Протокол заседания Приемной комиссии №\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Приказ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |  |
| --- | --- |
| Порядок оформления заявления:   1. Управление кадров (Воронежская ул., 79) 2. Деканат/институт \_\_\_\_\_\_\_\_ 3. Деканат/институт \_\_\_\_\_\_\_\_ 4. Отдел режима (Малоохтинский пр., д.98) | Список документов:   1. Заявление. 2. Копия паспорта. 3. Аттестат/диплом с приложением. 4. Справка о периоде обучения в образовательной организации. 5. Выписка из приказа об отчислении. 6. Лицензия и свидетельство о государственной аккредитации Вуза. |

**Визы деканов (директоров) и решение аттестационной комиссии:**

**1. Виза декана факультета (директора института), *откуда* осуществляется перевод (восстановление) студента с указанием текущей успеваемости** (если имеются возражения против перевода/восстановления указываются причины):

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/подпись, ФИО декана, директора/*

**2. Решение аттестационной комиссии, *куда*** осуществляется перевод (восстановление, зачисление) студента с указанием **условий перевода (восстановления, зачисления)**:

|  |  |
| --- | --- |
| Условия | Заполняется деканом факультета/  директором института |
| факультет/институт |  |
| направление подготовки/специальность |  |
| профиль/направленность |  |
| форма обучения |  |
| уровень образования |  |
| курс |  |
| № группы |  |
| бюджетное место |  |
| обучение по договору с оплатой обучения |  |
| срок обучения по индивидуальной программе |  |
| Восстановление/перевод/зачисление по переводу из другого вуза возможно/не возможно (**нужное подчеркнуть)**.  При определении курса обучения по индивидуальному учебному плану годовой объем программы составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ зачетных единиц. | |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/подпись, ФИО декана, директора/*

Согласовано:

Председатель Совета обучающихся

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/подпись, ФИО /*

**Перевод (восстановление, зачисление) на основании договора об оказании платных образовательных услуг:**

Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г.

Оплата в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ произведена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*сумма дата*

# Принято к исполнению: работник УПТС РГГМУ

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/подпись, ФИО/*