Приложение 1

**Ректору РГГМУ**

**От гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*/ Фамилия, имя, отчество/*

# Проживающего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/индекс, полный почтовый адрес/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /телефон, E-mail/*

# Учусь, отчислен/а/,окончил/а/ по спец. «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/наименование учебного заведения/*

группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **бюджет / договор №\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ Паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

**Код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гражданство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**УК:** Отчислен/а/ приказом № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. с \_\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; группа \_\_\_\_\_\_\_; бюджет/договор; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/наименование учебного заведения/ /причина отчисления/*

**Аттестат находится**: на руках, в РГГМУ \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 /*нужное подчеркнуть*/ подпись фамилия сотрудника РГГМУ

##

## Заявление

Санкт-Петербург \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

***Прошу зачислить, восстановить, перевести,*** *(нужное подчеркнуть****) в РГГМУ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курс очной, заочной, очно-заочной формы обучения*** *(нужное подчеркнуть)* ***факультета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по направлению подготовки/ специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бюджетная/платная основа (****нужное подчеркнуть****).***

О себе дополнительно сообщаю:

1. Дата, год, место рождения \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г., город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Необходимость в общежитии: ДА, НЕТ /нужное подчеркнуть/

3. Высшего образования не имею, имею /нужное подчеркнуть/.

С Лицензией, Свидетельством о государственной аккредитации и Уставом Университета, Правилами внутреннегораспорядка обучающихся РГГМУ, Положением о порядке перевода и восстановления обучающихся, Правилами приёма, Правилами оказания платных образовательных услуг, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением об обработке и защите персональных данных в РГГМУ ознакомлен, на обработку персональных данных согласен.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. Личная подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Отдел режима \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.**

### **Бланк заявления № \_\_\_\_\_\_\_\_ выдал \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. сотрудник Приемной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_фамилия*

|  |  |
| --- | --- |
| Порядок оформления заявления:1. Управление кадров (Воронежская ул., 79)
2. Деканат \_\_\_\_\_\_\_\_
3. Деканат \_\_\_\_\_\_\_\_
4. Отдел режима (Малоохтинский д.98)
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 | Список документов:1. Заявление
2. Копия паспорта
3. Аттестат/диплом с приложением
4. Академическая справка
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 |

**Визы деканов и информация о разнице в учебных планах:**

**1. Виза декана факультета, *откуда* осуществляется перевод (восстановление) студента с указанием текущей успеваемости** (если имеются возражения против перевода/восстановления указываются причины):

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 */подпись декана/*

**2. Решение аттестационной комиссии, *куда*** осуществляется перевод (восстановление, зачисление) студента с указанием **условий перевода (восстановления, зачисления)**:

|  |  |
| --- | --- |
|  Условия  |  Заполняется деканом факультета |
| * факультет
 |  |
| * направление подготовки/специальность
 |  |
| * форма обучения
 |  |
| * основная образовательная программа
 |  |
| * курс
 |  |
| * № группы
 |  |
| * бюджетное место
 |  |
| * обучение по договору с оплатой обучения
 |  |
| * приступить к занятиям с …(число, месяц, год)
 | ***c \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ года*** |
| * Срок обучения по индивидуальной программе
 |  |
|  Восстановление/перевод/зачисление возможно/не возможно (**нужное подчеркнуть)**. При определении курса обучения по индивидуальному учебному плану годовой объем программы составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ зачетных единиц. |

\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 */подпись, фамилия декана/*

Перевод (восстановление, зачисление) на основании договора об оказании платных образовательных услуг:

Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г.

Оплата в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ произведена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *сумма дата*

# Принято к исполнению: сотрудник приёмной комиссии РГГМУ

\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 /подпись/ /ФИО/